

募集職種	介護員（正規職員）		
仕事内容	（雇入れ直後）高齢者への生活介護等 （変更の範囲）法人の定める業務 【高齢の方が安心して生活できるようサポートする仕事です】 ☆最初の頃はあまり話をしてくれなかった利用者が、些細なことで話しかけてくれるようになり、少しずつ信頼関係を築けていることにやりがいを感じます。また、「ありがとう」「あなたがいて良かった」と言ってもらい、嬉しいです。（1年目） 日常生活の支援をする中で喜びを感じたり、自分自身が成長できる仕事です。		
採用時期	令和9年4月1日からの採用となります。		
必要資格	無資格（福祉系大学以外）でも可 社会福祉士・介護福祉士（取得見込み可）あれば望ましい		
給料 （令和7年度実績）		大学卒	短大・専門卒
	基本給・一律手当	248,768円	226,032円
	（内訳）	基本給：173,900円 業務手当：20,868円 処遇改善手当：54,000円	基本給：153,600円 業務手当：18,432円 処遇改善手当：54,000円
諸手当（該当者に支給）	夜勤手当、住居手当、通勤手当（5km以上）、超過勤務手当、扶養手当、兼務手当、役付手当、管理職手当等		
賞与	4.55ヶ月（基本給+業務手当）+研究費15,000円（令和7年度実績）		
勤務時間	早勤、遅勤、日勤、夜勤の不規則勤務です。		
募集人員	3名		
休日	令和8年度 年間休日数124日、有給休暇（初年度10日）、特別休暇（冠婚葬祭等）あり 【有給休暇の過ごし方】 ☆ディズニーやUSJへ旅行（2年目） ☆連休にして旅行に行く（4年目） ☆野球観戦・温泉（4年目） ☆推し活（4年目） 【結婚休暇7日間（特別休暇）を取りました】 ☆拳士や帰省、旅行に使い、1週間の休みを思う存分楽しく過ごしました（4年目） ☆7日間の休暇で新婚旅行（ハワイ）に行きました！（4年目） ☆多く休みがあったので旅行に行きゆっくり過ごしました（4年目）		
福利厚生等	有給休暇（初年度10日、入社初日から使用可、1時間単位で取得可）、車通勤可（駐車場有）、永年勤続表彰 育児・介護休業制度、育児・介護短時間勤務制度、子育てサポート休暇、退職金（1年以上勤務）、社会保険完備 【育児休暇・短時間勤務制度を活用しています】 ☆妻の出産時は特別休暇3日+有給休暇で出産予定日の前後1週間ほど休みました。その後、育児休暇を1カ月取り、産後の妻のフォローや新生児という貴重な1カ月を一緒に過ごすことができ良かったです。（8年目・男性）		
勤務場所	（雇入れ直後）特別養護老人ホームはまゆう、小規模多機能ホームはまゆう小新南 等 （変更の範囲）法人の定める事業所 【こんな職場です】 ☆利用者も職員も明るく楽しい（1年目） ☆笑顔と活気があふれる職場！（5年目） ☆自分自身が成長できる職場（2年目） ☆優しくて思いやりのある職場（6年目） ☆明るくにぎやか！（3年目） ☆利用者も職員も、いたるところから「ありがとう」が聞こえます（7年目） ☆明るくてなんでも話し合える職場（5年目） ☆大いにふざけて、緊急時には迅速に動けるドリームチーム（8年目）		
内容 試験日時 応募締切り	※①～⑥共通…作文（9:00～）、面接（10:00～順次） ※試験日は①～⑥からお選び下さい。応募できるのは1回のみです。 ※募集が人員が充足次第、終了します。 ①令和8年5月13日（水）…※切4/28（火）17:00必着分 ②令和8年6月3日（水）…※切5/27（水）17:00必着分 ③令和8年7月8日（水）…※切6/24（水）17:00必着分 ④令和8年8月5日（水）…※切7/29（水）17:00必着分 ⑤令和8年9月2日（水）…※切8/26（水）17:00必着分 ⑥令和8年10月7日（水）…※切9/30（水）17:00必着分		
提出書類	履歴書（学校指定の履歴書使用が望ましい）、成績証明書（未開封）を合わせて郵送して下さい。		
書類送付先	〒950-2076 新潟市西区上新栄町1丁目2番12号 社会福祉法人 更生慈仁会 担当 窪田 （封筒に「新卒職員採用試験 書類 在中」と記入）		
問合せ先	社会福祉法人 更生慈仁会 法人本部（障害者支援施設 十字園内） 本部主事 窪田、本部主事 松本 Tel 025-269-4001 E-mail jijinkaihonbu@nifty.com		
備考	※履歴書に希望受験月、希望職種（介護員）をご記入下さい。 ※応募書類を送付又は持参しましたら、①氏名、②希望受験月、③希望職種（介護員）を本部 窪田（jijinkaihonbu@nifty.com）宛にメールでご連絡ください。後日、試験詳細をメールで送信します。		

※ご提供いただいた個人情報につきましては、紛失や漏洩が発生しないように取り扱います。

また、採用選考時の判断、応募者の方へのご連絡、採用後の人事・労務業務のために、利用し第三者に提供することはありません。

ご応募にあたってご提供いただいた履歴書は、不採用の場合はご返却いたしません。